



KARTA USŁUGI

Ewidencja Ludności i USC

Zameldowanie cudzoziemca na pobyt stały

numer:

113

data zatwierdzenia:

2012-01-14

wersja

Urząd Miejski w Więcborku, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, pon, śr, czw, pt od 7:00 do 15:00, wt. od 8:00 do 16:00
tel. +48 52 3895 207, fax. +48 52 3897 212, nr konta: Bank Spółdzielczy w Więcborku 35816200030000356420000010
www.wiecbork.pl www.bip.wiecbork.pl umwiecbork@wiecbork.pl

1

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. 2006 r. Nr 139 poz. 993 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego z dnia 29 września 2011 r. (Dz.U. Nr 220, poz. 1306),
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573 z późn. zm.).

2

Wymagane dokumenty

1. Wypełniony druk: Zgłoszenie pobytu stałego,
2. Poświadczenie wymeldowania z ostatniego miejsca pobytu stałego na terenie RP,
3. Karta pobytu wydana w związku z udzieleniem zezwolenia na osiedlenie się lub nadaniem statusu uchodźcy w RP, albo zezwolenie na osiedlenie się lub decyzję o nadaniu statusu uchodźcy w RP,
4. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu / umowa cywilno - prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna orzeczenie sądu lub inny dokument poświadczający tytuł prawny do lokalu/.

3

Opłata

Nie pobiera się.

4

Termin

Niezwłocznie.

5

Tryb odwoławczy

Nie przysługuje.

6

Uwagi

Obowiązku meldunkowego należy dokonać w obecności właściciela lokalu.